**东北师范大学学生退宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **学 号** |  |
| **学院（部）** |  | **专 业** |  | **现住公寓** |  |
| **寝 室** |  | **个人联系方式** |  | **家庭联系方式** |  |
| **学生类型** | □ 本科生 □ 硕士生 □ 博士生 □ 其他 | | | | |
| **申请理由及**  **个人声明** | **申请理由：**  **个人声明：**  1.退宿后造成的一切后果由本人承担；  2.保证在七日内搬离寝室并退还钥匙。  **申请人签字：** 年 月 日 | | | | |
| **学院（部）**  **审批** | **副书记（主要负责人）签字：**  学院（部）公章  年 月 日 | | | | |
| **学生工作部门**  **审批** | 是否同意该生退宿：□同意 □不同意  **经办人签字：**  学生工作部门公章  （注：研究生不需办理此流程） 年 月 日 | | | | |
| **现住公寓**  **核查** | 寝室设施是否完好：□是 □否  寝室钥匙是否归还：□是 □否  其他需要说明的问题：  **经办人签字：**  公寓服务单位公章  年 月 日 | | | | |
| **财务处**  **宿费停扣** | 该生住宿标准为 元/年，已停扣宿费。  **经办人签字：** 财务处公章 年 月 日 | | | | |

备注：此表一式五份，由学院（部）、学生工作部门、财务处、公寓服务单位及学生本人各执一份。签字须手写。