**东北师范大学学生公寓有偿使用申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请单位** |  | | **住宿时间** | 年 月 日- 年 月 日 | | |
| **责任人** |  | | **联系方式** |  | | |
| **住宿人数** | **总人数** |  | **男** |  | **女** |  |
| **申请事由** |  | | | | | |
| **学院意见** | 院（部）负责人签字：  （公章） | | | | | |
| **后勤管理处意见** | 是否同意入住：是□ 否□  拟安排入住 公寓（舍）  若入住人数超过100人，请主管后勤工作副校长在此栏签字。  （签章） | | | | | |
| **财务处意见** | 是否已缴费：是□ 否□  （签章） | | | | | |
| **经后勤管理处批准，财务处收费后物业服务公司方可办理入住。** | | | | | | |

**备注：**此表一式四份，申请单位、后勤管理处、财务处、公寓物业服务部门各一份。